

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา  
การประมงน้ำจืดขอนแก่น

(ศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ วัฒนวิทย์ ๑ ชั้น)

ประจักษ์ วัฒนวิทย์

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการประมงน้ำจืดขอนแก่น



## แผนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

### องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จและมี  
สัมฤทธิ์ผลในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ทันกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีของการทำงานที่รวดเร็วและมีการบริหาร  
ทรัพยากรมนุษย์สำหรับใช้เป็นกรอบ และแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการบริหารทรัพยากรมนุษย์เกิดความเป็นธรรม  
โปร่งใสตรวจสอบได้และให้ปฏิบัติงานมีความสุข ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพเพิ่มมากขึ้นโดยกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารทรัพยากร  
มนุษย์ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์การแห่งการเรียนรู้
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรมและการสร้างความสุขในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์มีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยผู้บริหารสามารถนำผลการ  
ดำเนินงานมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน สำนักงานต้ององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จึงจัดทำแผนดำเนินงานตาม  
นโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	การดำเนินการ				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการศึกษา หรือ หน่วยงานส่วนท้องถิ่น บรรณารักษ์ใหม่	๑. จัดส่งบุคลากรที่บรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมตามสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	๓๐,๐๐๐					มีข้าราชการบรรจุใหม่ ซึ่งต้องดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและหน่วยงานภายนอก
๒. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Management:KM) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานที่มีแผนจะอัตรากำลัง	๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๖๗,๕๐๐					

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์ บุคลากรมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	การดำเนินการ				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน	๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสถานที่พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๓๐,๐๐๐	↔				
๒. ประชาคมหมู่บ้าน	๑. เข้าร่วมประชุมประชาคม เพื่อรับฟังปัญหาข้อเสนอนะ กับประชาชนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	↔				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ ๑. บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บุคลากรมีความสามารถและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในองค์กร

๓. บุคลากรสามารถรับรู้การถ่ายทอดข้อมูลกับผู้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรที่เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานเป็นองค์การการเรียนรู้ร่วมกัน

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	การดำเนินการ				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมระบบสารสนเทศ ๒. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ					
๒. จัดกิจกรรมการสร้างความรู้จากการทำงานเป็นองค์การเรียนรู้ เช่น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานราชการ แผนปฏิบัติการ คู่มือการทำงาน แผนปฏิบัติการ บุคลากรในสังกัด	๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ คู่มือในการทำงานของแต่ละสำนัก/กอง	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ					

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้	การดำเนินการ				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๓. กิจกรรมประชุม ถ่ายทอดนโยบายการ บริหารงานระหว่าง ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	มีการประชุมประจำเดือน เพื่อมอบนโยบายการ บริหารงานให้แก่ ผู้บังคับบัญชา	๑ ต.ค. ๖๖- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	↔	↔	↔	↔	
๔. การพัฒนาองค์กร (Knowledge Management:KM) การรายงานผลการ ฝึกอบรม และ ประชาสัมพันธ์ผลการ ฝึกอบรมให้เพื่อนร่วม ทราบ	๑. มีการจัดทำแผนในปีใน การดำเนินงานของแต่ละ สำนัก/กอง	๑ ต.ค. ๖๖- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	↔	↔	↔	↔	
๕. โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๑. จัดทำโครงการศึกษาดู งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน/ ลูกจ้าง สมาชิกสภาฯ ผู้นำ ชุมชน และส่วนราชการใน พื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ก.ค. ๒๕๖๘	๒๕๐,๐๐๐				↔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสำนึกและ คุณธรรม จริยธรรมและการสร้างขวัญกำลังใจ

วัตถุประสงค์ ๑ บุคลากรสามารถร่วมกันทำงานเป็นทีมที่มีจิตสำนึกและต้ององค์กรและในหน้าที่ราชการ

๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมที่สำคัญ

๓. บุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

๔. บุคลากรได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรม

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	การดำเนินการ				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. ส่งเสริมกิจกรรมหรือการทำงานเป็นทีม กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะ ฯลฯ เช่นจิตอาสาปลูกป่า , ทำความสะอาด	ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมกิจกรรมกิจกรรมจิตอาสาในวงสำคัญต่างๆ	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	งบประมาณ ไม่ใช่					
๒. กิจกรรมการมีส่วนร่วม ร่วมในกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมของชาติ	ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมกิจกรรมกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ					

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	การดำเนินงาน				หมายเหตุ
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๓. กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร	ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของตน	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๘	-		↕			ใช้สิทธิ์ข้าราชการและสิทธิประกันสังคม
๔. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. มีการจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร ๒. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น ในช่องทางต่างๆ เพื่อสื่อสารให้บุคลากรทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พนมทอง	๑ ต.ค. ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	↕				