

สำเนารายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑-๔/๒๕๖๘

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ในวันที่ ๑๕,๑๖,๒๒,๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
หมู่ที่ ๑ ตำบลโพนทอง
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง เปิดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๐,๒๑ และ ข้อ ๒๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายรุ่งโรจน์ ชินราช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตำบลโพนทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายรุ่งโรจน์ ชินราช	ประธานสภาฯ	
๒	นางฉวีวรรณ นิลดาศรี	รองประธานสภาฯ	
๓	นายธวัชชัย รัฎฐาดา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	
๔	นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	
๕	นางปิ่น ชัยสารี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	
๖	นายณัฐชัย ทองยอด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	
๗	นายภาณุวัตร ตาดำดวง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	
๘	นางรัศมี คำใบ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	
๙	นายกงจักร อุเทนธรรม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	
๑๐	นายจिरศักดิ์ พรหมสมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	
๑๑	นายทวี สุพรมอินทร์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวาที คำพีระเกษ	นายก อบต.โพนทอง	
๒	นายธีระพงษ์ แสนสุข	รองนายก อบต.โพนทอง	
๓	นายฉลาย พรหมสมบัติ	รองนายก อบต.โพนทอง	
๔	นางสาวศิริลักษณ์ เหลาทอง	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว	ปลัด อบต.โพนทอง	
๖	นางสาวณัฐพร ชันทอง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
๗	จอ.เฉลิมเกียรติ บุญเรือง	รักษาราชการแทนผอ.กองช่าง	
๘	นางนุชนาท มาตรเหลือง	ผอ.กองคลัง	
๙	นางสาวทิพย์สุดา พรหมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาครบองค์ประชุม (นายสุธีร์ ขวัญทองหัว) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เชิญสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้กล่าวเรียนเชิญ (นายรุ่งโรจน์ ชินราช) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ เปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ - ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การรายงานตัวของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองที่ได้รับเลือกตั้งใหม่

ประธาน - แนะนำตัวสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง หมู่ที่ ๑ บ้านโพนทอง ที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ คือ นายธวัชชัย ราษฎร์ดา

มติที่ประชุม - รับทราบ

๑.๒ การรับฟังการชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประธาน - เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้เสนอรายละเอียดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้รับทราบ

ที่ประชุม - นายวาทิ คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง) ได้ชี้แจงว่าตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถกู้เงินจากกระทรวง ทบวง กรม องค์การ หรือนิติบุคคลต่าง ๆ ได้ เมื่อได้รับอนุญาตจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ เพื่อให้การกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองความจำเป็นและความต้องการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. การกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะว่าด้วยหลักเกณฑ์การกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลกู้เงิน กรณีการขอกู้เงินภายใต้กรอบวงเงินไม่เกินจำนวนห้าสิบล้านบาท ซึ่งจะก่อให้เกิดภาระชำระหนี้ในแต่ละปีเกินกว่าร้อยละสิบต่อรายได้เฉลี่ยและองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีความสามารถในการชำระหนี้โดยไม่กระทบต่อรายจ่ายประจำตามข้อ ๒๒ วรรคสอง วรรคสอง ของระเบียบคณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะว่าด้วยหลักเกณฑ์การกู้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๕ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓

๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแบบที่กำหนด

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงินไปดำเนินการกิจตามกฎหมาย จะต้องดำเนินการเท่าที่จำเป็นและประหยัดต้นทุนทางการเงินให้มากที่สุด และควรพิจารณากู้เงินจากเงินทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุนการบริหารการเงินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ ที่เห็นชอบตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมเงินจากเงินฝากกองทุนในกลุ่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่าการกู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้ การกู้เงินจากเงินกองทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ต้องเสนอขออนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เนื่องจากการขอกู้เงินจากกองทุนดังกล่าวจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการกู้เงินของกองทุนต่าง ๆ ที่กำหนดไว้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เสนอให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว

ซึ่งบัดนี้ องค์กรการบริหารส่วนตำบลโพหนองใต้เชิญเจ้าหน้าที่จากธนาคารออมสิน สาขาศรีเชียงใหม่ และเจ้าหน้าที่จากธนาคารการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.)สาขาศรีเชียงใหม่ ได้มาชี้แจงให้ที่ประชุมทุกท่านได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เสนอให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ หรือต้องการสอบถามรายละเอียดอีกหรือไม่

มติที่ประชุม - รับทราบและมีการสอบถามพอประมาณ ซึ่งเจ้าหน้าที่จากธนาคารทั้งสองแห่งได้ชี้แจงให้ทุกท่านได้รับทราบจนเป็นที่พอใจแล้ว

-นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ได้กล่าวว่าเมื่อที่ประชุมรับทราบแล้วจะมอบให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ไปศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วจะนำมาเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุญาตต่อไป

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ - ญัตติการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม - รับรองด้วยคะแนน ๑๐ - ๐ เสียง(ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ - ญัตติ กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ - ญัตติที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ - ญัตติพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่๑) รับหลักการ

ประธาน - กล่าวว่าตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งถือว่าเป็นหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะพิจารณาให้ความเห็นชอบ จึงขอให้คณะผู้บริหารได้เสนอรายละเอียดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม - นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าบัดนี้เจ้าหน้าที่ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้วซึ่งรายละเอียดได้เสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว นั้น เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นจึงมอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

- นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ชี้แจง ว่าตาม มาตรา ๘๗ ของพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘) ที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายเป็นประจำทุกปีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายสร้างความผาสุก ความสงบและความปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย มีผลให้ได้ทันตามที่กำหนดไว้ โดยในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมายระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณโครงการก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเอกสารแยกต่างหาก จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการแข่งขันกีฬาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ งบ. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการมรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอและหากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภออาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๖๒๒ ลงวันที่

๖๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการชุมชน และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนวงงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ กำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนอไม่ทันกับผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอแนะนำและชักจูงแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำโดยการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินปีงบประมาณเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้ดำเนินการเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบ ประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ ประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญ ๆ โดยเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังจังหวัดหรืออำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ได้เสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบก่อนที่จะเข้าประชุมแล้วจึงขอให้ที่ประชุมทุกท่านได้พิจารณาไปพร้อมกันหากที่ประชุมท่านใดมีข้อซักถาม หรือข้อสงสัย ก็ขอให้เสนอได้ สำหรับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในปีงบประมาณนี้ จะเป็นการจัดทำงบประมาณแบบบันทึกระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ซึ่งจะประกอบด้วย ระบบงบประมาณ ระบบการจัดเก็บรายได้ โดยมีฐานข้อมูลของผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี เช่นภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งระบบบัญชีต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เมื่อใช้ระบบดังกล่าวแล้วจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้สะดวก ลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน สามารถให้ข้อมูลผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วเป็นปัจจุบัน และสิ่งสำคัญคือเกิดการทำงานด้านการคลังที่เป็นมาตรฐาน ก่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี อีกทั้งระบบดังกล่าวสามารถรองรับการปฏิบัติงานสำหรับทุกโครงสร้าง และอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบระบบบัญชีให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงได้จัดทำงบประมาณแบบ(e-laas) ดังกล่าว

ประธาน-สอบถามว่าที่ประชุมท่านใดมีข้อสงสัยอีกหรือไม่หากไม่มีจะให้ผู้บริหารได้เสนอหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ที่ประชุมได้รับทราบต่อไป

ที่ประชุม-นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังมีรายละเอียดแยกเป็นด้าน และแผนงานดังต่อไปนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๕,๘๐๐,๓๗๖	บาท
แผนงานรักษาความสงบภายใน	งบประมาณ	๑,๒๔๓,๕๘๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๗๖๖,๗๓๔	บาท
แผนงานสาธารณสุข	งบประมาณ	๑,๔๐๓,๘๐๑	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	๑,๗๕๙,๕๐๘	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	งบประมาณ	๒,๔๐๙,๙๕๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	งบประมาณ	๑,๑๖๙,๒๐๔	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งบประมาณ	๖๗๐,๐๐๐	บาท
ด้านการเศรษฐกิจ			
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งบประมาณ	๘,๗๗๓,๔๘๑	บาท
แผนงานการเกษตร	งบประมาณ	๒๑๙,๐๐๐	บาท
แผนงานการพาณิชย์	งบประมาณ	๒,๐๔๖,๐๓๖	บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น			
แผนงานงบกกลาง	งบประมาณ	๑๓,๖๓๓,๒๔๐	บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		๕๙,๘๙๕,๐๐๐	บาท

ประธาน-กล่าวว่าตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้เสนอให้ที่ประชุมได้ทราบ และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้งรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของทุกส่วนราชการที่เสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้วและขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้ทราบในขั้นตอนของการพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม - นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ชี้แจงว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติจะพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ กำหนดว่าในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ ก็ให้ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาและที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยการเสนอคำแปรญัตติ ข้อ ๕๒ กำหนดว่า การพิจารณาในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้เป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม- รับทราบและมีการซักถามเล็กน้อย ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงให้ทราบแล้ว

ประธาน- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่หนึ่ง ซึ่งในการพิจารณาญัตตินี้จะให้ที่ประชุมปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่

ที่ประชุม-นางฉวีวรรณ นิลดาศรี (รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) สอบถามตั้งข้อสังเกตว่าในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการตั้งงบประมาณไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา จึงอยากให้ผู้บริหารได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบเหตุผลด้วย

-นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง) ได้เสนอเหตุผลของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ต้องมีการตั้งงบประมาณไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ก็สืบเนื่องมาจากการที่เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองท้องถิ่นไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในปีที่ผ่านมา เนื่องจากได้รับจัดสรรลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ เช่นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เงินประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ และผู้พิการและทุพพลภาพ ฯลฯ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีรายจ่ายเพิ่มขึ้น ประกอบกับ มีการนำงบประมาณมาใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถสนองต่อความต้องการของประชาชน และสามารถให้บริการประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล จึงขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้ให้รับทราบ และพิจารณาต่อไป

ประธาน-มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่

ที่ประชุม-นางฉวีวรรณ นิลดาศรี (รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง) ได้อภิปราย สอบถามว่าอยากให้เพิ่มงบพัฒนาหรืองบเพื่อการลงทุนที่จะจัดทำโครงการก่อสร้างเช่น การก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในหมู่บ้านอีกได้หรือไม่ เนื่องจากเห็นว่าบางหมู่บ้านขาดอยู่เป็นจำนวนมาก จึงอยากขอให้ชี้แจงให้ทราบด้วย

ประธาน-ให้คณะผู้บริหารชี้แจง

ที่ประชุม -นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง) ชี้แจงว่าในการตั้งงบประมาณเพื่อการลงทุนของแต่ละหมู่บ้าน นั้น เป็นการตั้งงบประมาณตามข้อเสนอของประชาคม และแผนชุมชนของแต่ละหมู่บ้าน เนื่องจากมีงบประมาณจำกัด จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณให้มีความเหมาะสมผล ในหมู่บ้านบางหมู่บ้านที่มีปัญหาเรื่องถนนคอนกรีต หรือรางระบายน้ำ นั้น หากเห็นว่าเป็นโครงการที่ผ่านประชาคมหมู่บ้านและต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากในการดำเนินการ ก็ขอให้เสนอโครงการมาเพื่อจะได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่มีศักยภาพดำเนินการให้ หรือเสนอโครงการไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเฉพาะเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่มีเป็นประจำทุกปี โดยเฉพาะปีนี้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหลายโครงการ

ที่ประชุม-รับทราบ

ประธาน-มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่

ที่ประชุม-ไม่มี

ประธาน-สอบถามว่าที่ประชุมท่านใดมีเรื่องอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีจะยุติการอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไว้เพียงเท่านี้

ที่ประชุม-รับทราบ

ประธาน-สอบถามที่ประชุมว่ามีท่านใดเสนออีกหรือไม่หากไม่มีจะขอให้ที่ประชุมลงมติเพื่อรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองต่อไป

ที่ประชุม-ไม่มีผู้ใดเสนอ

ประธาน-ขอมติที่ประชุมเพื่อรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ที่ประชุม-มีมติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ : ๐ คะแนน (ประธานงดออกเสียง) รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประธาน-เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้วจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติและขอให้ที่ประชุมเสนอบุคคลผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป

ที่ประชุม-รับทราบ มีการปรึกษาหารือกันพอสมควร

ประธาน- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองต่อไป

ประธาน - กล่าววาทามที่คณะผู้บริหารได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งถือว่าเป็นหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะพิจารณาให้ความเห็นชอบ บัดนี้เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้มีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไปจึงขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย เพื่อจะพิจารณาในการดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม-นายสุธีร์ ขวัญทองหัว (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ชี้แจงว่าตามข้อ ๔๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ในชั้นตอนนี้ เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการของข้อบัญญัติฯแล้ว ต้องส่งไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นได้มีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้แล้ว ก็ให้สภาท้องถิ่นมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้ตั้งไว้แล้ว เป็นคณะกรรมการแปรญัตติของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ นั้น

ส่วนในกรณีที่สภาท้องถิ่นยังไม่ได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้ หรือตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้เป็นการเฉพาะเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๐๖ (๔) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ สภาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ ๑๐๗ โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่นจะต้องมีมติของสภาท้องถิ่นว่าจะให้คณะกรรมการแปรญัตติที่มีจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบฯข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

สมมติว่าสภาท้องถิ่นมีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติจำนวนเจ็ดคน วิธีเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวเป็นคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเจ็ดคนพร้อมกันได้ โดยจะให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง ผู้ได้รับคะแนนลำดับรองลงมาเป็นกรรมการคนที่สอง คนที่สามตามลำดับจนครบเจ็ดคน (ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ ๑๕๕/๒๕๕๐) ดังนั้น การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรญัตติคนที่เจ็ด ถ้าการเลือกกรรมการแปรญัตติลำดับใด มีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็ได้เป็นกรรมการแปรญัตติลำดับนั้น (ข้อ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรญัตติมากกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ พรรคหนึ่งคือการเขียนชื่อตัวชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซอง (ตามข้อ ๗๕ พรรคสาม)

เมื่อได้กรรมการแปรญัตติตามจำนวนแล้ว สภาท้องถิ่นต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็นกรรมการแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่ที่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง) อีกทั้งสภาท้องถิ่นต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดยละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลากี่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้งสถานที่ที่กรรมการแปรญัตติพิจารณา (ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๑๑๐)

ที่ประชุม-รับทราบ

ประธาน-ขอมติที่ประชุมพิจารณาว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน

ที่ประชุม-มีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ประธาน- เมื่อที่ประชุมรับทราบและมีมติแล้ว ขอให้ที่ประชุมพิจารณา เลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จำนวน ๓ คน และจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ที่ละหนึ่งคน โดยจะเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งจนถึงคนที่สาม จึงขอให้ที่ประชุมได้เสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรญัตติฯต่อไป

ที่ประชุม-นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๒) เสนอ นางฉวีวรรณ นิลดาศรี (รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯคนที่หนึ่ง มีผู้รับรองสองคน คือ

๑.นายภานุวัตร ตาดำตวน (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๕)

๒.นางปิ่น ชัยสารี (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๓)

ประธาน-ขอให้ที่ประชุมได้เสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรญัตติฯคนที่สองต่อไป

ที่ประชุม-นางปิ่น ชัยสารี (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๓)

เสนอ นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๒) เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯคนที่สอง มีผู้รับรองสองคน คือ

๑.นายจรัสศักดิ์ พรหมสมบัติ (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๘)

๒.นายทวี สุทธิธรรม (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๑๑)

ประธาน-ขอให้ที่ประชุมได้เสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการแปรญัตติฯคนที่สามต่อไป

ที่ประชุม-นางรัศมี คำใบ (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๖)

เสนอ นายณัฐชัย ทองยอด (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๔) เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯคนที่สาม มีผู้รับรองสองคน คือ

๑.นายกงจักร อุเทนธรรม (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๗)

๒.นางปิ่น ชัยสารี (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ ๓)

ประธาน- เมื่อที่ประชุมมีมติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองเป็น

คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว โดยมีรายชื่อดังนี้

๑.นางฉวีวรรณ นิลดาศรี เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่หนึ่ง

๒.นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่สอง

๓.นายณัฐชัย ทองยอด เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่สาม

ที่ประชุม-รับทราบ

ประธาน- เมื่อที่ประชุมมีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ ครบจำนวนสามคนแล้ว สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะต้องมีการกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีได้เป็นกรรมการแปรรูปฯ เสนอคำกรรมการแปรรูปต่อคณะกรรมการแปรรูปฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่ที่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และสถานที่แปรรูปฯ อีกทั้งสภาท้องถิ่นต้องมีกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปฯ ไปดำเนินการพิจารณาแปรรูปฯ โดยละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนดเป็นระยะเวลาที่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาที่มีมติในเรื่องดังกล่าวต่อไป

ที่ประชุม-รับทราบและมีมติดังต่อไปนี้

- กำหนดวันและระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นเวลาสามวัน คือ วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
 - กำหนดสถานที่ที่เสนอคำแปรญัตติ คือ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง หมู่ที่ ๑ บ้านโพนทอง
 - กำหนดวันและระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปฯ ดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดยละเอียดเป็นระยะเวลาหนึ่งวัน คือ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
 - กำหนดสถานที่ให้คณะกรรมการแปรรูปฯ ดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดยละเอียดคือ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง หมู่ที่ ๑ บ้านโพนทอง
- ประธาน-เมื่อที่ประชุมมีมติเกี่ยวกับการแปรรูปฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว ในการกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ และในการเสนอขอแปรญัตติได้โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคน
- ที่ประชุม-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่นๆ

- ประธาน-สอบถามว่ามีท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เสนออีกหรือไม่
- ที่ประชุม-ไม่มี
- ประธาน- กล่าวหาว่าหากไม่มีจะขอประชุมในครั้งนี้นี้ ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ และนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง


เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)


(นายสุธีร์ ขวัญทองหัว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายรุ่งโรจน์ ชินราช)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง


คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ แล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
(นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
(นายทวี สุพรรณอินทร์)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
(นางปิ่น ชัยสารี)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตำบลโพนทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายรุ่งโรจน์ ชินราช	ประธานสภาฯ	
๒	นางฉวีวรรณ นิลดาศรี	รองประธานสภาฯ	
๓	นายธวัชชัย ภูธาดา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	
๔	นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	
๕	นางปิ่น ชัยสารี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	
๖	นายณัฐชัย ทองยอด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	
๗	นายภาณุวัตร ตาดำดวง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	
๘	นางรัศมี คำใบ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	
๙	นายกงจักร อุเทนธรรม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	
๑๐	นายจรัสศักดิ์ พรหมสมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	
๑๑	นายทวี สุพรรณอินทร์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวาทी คำพีระเกษ	นายก อบต.โพนทอง	
๒	นายธีระพงษ์ แสนสุข	รองนายก อบต.โพนทอง	
๓	นายฉลวย พรหมสมบัติ	รองนายก อบต.โพนทอง	
๔	นางสาวศิริลักษณ์ เหลาทอง	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว	ปลัด อบต.โพนทอง	
๖	นางสาวณัฐพร ชันทอง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
๗	จอ.เฉลิมเกียรติ บุญเรือง	รักษาราชการแทนผอ.กองช่าง	
๘	นางนุชนาท มาตรเหลืออง	ผอ.กองคลัง	
๙	นางสาวทิพย์สุดา พรหมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาครบองค์ประชุม (นายสุธีร์ ขวัญทองหัว) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เชิญสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้กล่าวเรียนเชิญ (นายรุ่งโรจน์ ชินราช) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ เปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ - ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ - ญัตติการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม - รับรองด้วยคะแนน ๑๐ - ๐ เสียง(ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ - ญัตติ กระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ - ญัตติที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ - ญัตติพิจารณา

๕.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉินในการรับส่งผู้ป่วย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประธานฯ - ได้เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นผู้ชี้แจงถึงหลักการ และเหตุผลของการเสนอเรื่องดังกล่าว

ที่ประชุม - นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงหลักการและเหตุผลของการเสนอโครงการฯ ดังกล่าวว่า สืบเนื่องจากมีราษฎรในหมู่บ้าน หมู่ต่าง ๆ ภายในตำบลโพนทอง ได้เสนอขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้พิจารณาให้ความช่วยเหลือในการใช้รถยนต์ส่วนกลางเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรแต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองยังไม่มีหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ดังนั้น เพื่อให้การขอใช้รถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรหมู่บ้านต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ดังต่อไปนี้

ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉินในการรับส่งผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล/กู้ชีพฉุกเฉินในการรับส่งผู้ป่วยของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นไปโดยถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้

และรักษารายณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๙) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๑๑ ๑ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และรักษารายณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับกับข้อ๖(๔)(๕) ของประกาศคณะกรรมการแพทยฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงวางระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ในการรับส่งผู้ป่วย พ.ศ.๒๕๖๘ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ว่าด้วย หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ในการรับส่งผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นอันไป โดยปฏิบัติให้ให้ไปมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

ข้อ ๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้อำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจอนุญาต หรือ ระงับการให้ใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ในการรับส่งผู้ป่วยขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง รวมทั้งให้มีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลใด ๆ ซึ่งได้รับอนุญาตให้ตั้งและดำเนินการสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๙

“สถานพยาบาล” หมายความว่า ศูนย์แม่เร้ง ศูนย์รังสีรักษา ศูนย์รักษาโรคหัวใจ และหลอดเลือด ศูนย์ไตเทียม ศูนย์รักษาโรคไต เป็นต้น

“ผู้ควบคุมการใช้รถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ” หมายถึง ผู้ซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มอบหมายให้ดูแล ควบคุม การใช้รถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน

ข้อ ๕ การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ในการรับส่งผู้ป่วยต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และรักษารายณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๘ และหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๖ การใช้รถส่วนกลางและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ในการรับส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล เป็นการจัจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๖.๑ ผู้ป่วยที่จะได้รับการช่วยเหลือจะต้องเป็นผู้ป่วยที่ได้ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เว้นแต่ กรณีฉุกเฉินผู้ป่วยที่จะได้รับการช่วยเหลือ ไม่จำเป็นต้องได้ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ แต่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการแพทยฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและ

บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๖๓ และ

กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์ฉุกเฉินอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

๖.๒ การจัดการบริการรับส่งผู้ป่วยไปโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาล องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะพิจารณาตามความสามารถในการดูแลตนเองของผู้ป่วย ดังนี้

(๑) กรณีผู้ป่วยที่สามารถดูแลและช่วยเหลือตนเองได้ และไม่ใช้กรณีฉุกเฉินจะพิจารณาให้ใช้รถส่วนกลางคันอื่น ที่ไม่ใช่รถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ไปให้บริการได้ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖๘

(๒) กรณีฉุกเฉิน ผู้ป่วยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยที่ไม่มีผู้ดูแล หรือผู้ป่วยที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่มีอยู่ในรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ให้ใช้รถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ในการรับส่งผู้ป่วยรายนั้น

๖.๓ กรณีที่รถส่วนกลาง หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อยู่ในระหว่างใช้ปฏิบัติราชการ หรือ รถอยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมแก่การรับส่งผู้ป่วย องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะประสานมูลนิธิหรือองค์กรอื่น ๆ ที่มีรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน เพื่อให้การช่วยเหลือ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่าย สำหรับกรณีผู้ป่วยที่สามารถดูแลและช่วยเหลือตนเองได้ และไม่ใช้กรณีฉุกเฉินอาจต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบางส่วนที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ไม่สามารถให้การสนับสนุน เรื่อง ค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้

สำหรับกรณีฉุกเฉิน ผู้ป่วยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้ป่วยที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่มีอยู่ในรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะประสานมูลนิธิหรือองค์กรอื่น ๆ ที่มีรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน เพื่อให้การช่วยเหลือ หรืออาจจ้างพาหนะในพื้นที่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรืออาจช่วยเหลือเป็นเงินค่าพาหนะในการเดินทางไปโรงพยาบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วย การสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒ และหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อสั่งการของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๕๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๗ ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตใช้รถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ให้เขียนคำร้องขอใช้รถเป็นรายครั้ง เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองและให้ผู้รับผิดชอบหรือพนักงานขับรถจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลาง ยื่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะสามารถนำรถออกจากที่ตั้งได้ เว้นแต่กรณีเร่งด่วนหรือรับเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้รับผิดชอบหรือพนักงานขับรถจัดทำใบอนุญาตใช้รถส่วนกลางยื่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เมื่อนำรถส่วนกลางหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน กลับถึงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยเร็วที่สุด พร้อมแจ้งเหตุจำเป็นเร่งด่วนนั้นด้วย

ในการรับส่งผู้ป่วย จะต้องจัดให้มีญาติของผู้ป่วยจำนวน ๑ คน ไปกับรถส่วนกลางหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน เพื่อช่วยดูแลผู้ป่วย เว้นแต่มีกรณีจำเป็นจะต้องได้รับอนุญาตจาก นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นรายกรณี

ข้อ ๘ ให้พนักงานขับรถส่วนกลาง หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ที่ใช้ในการรับส่งผู้ป่วย บันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง บันทึกการรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ในการออกรับเหตุฉุกเฉินและมีการส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน ให้กรอกแบบบันทึกการปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉินส่งโรงพยาบาลแม่ข่ายทุกครั้ง และมีหน้าที่ขับรถไปในเส้นทางตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ด้วยความปลอดภัย รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลไม่ให้บุคคลซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยสารไปกับรถ ดูแลทำความสะอาดตัวรถ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่มีอยู่ในรถส่วนกลาง หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ไม่ให้เสียหายและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ข้อ ๙ ผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลางหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ในการรับส่งผู้ป่วยต้องตรวจสอบกวดขันให้พนักงานขับรถลงรายการใช้รถให้ครบถ้วนตรงความเป็นจริงทุกครั้ง และรายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ทราบ

ข้อ ๑๐ แบบฟอร์มการใช้รถ การเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และแบบฟอร์มอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๑๑ ผู้ใดกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อทำให้เกิดความเสียหายแก่รถส่วนกลางหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะต้องถูกดำเนินคดีอาญาและทางแพ่ง รวมทั้งจะต้องถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยและความรับผิดชอบตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

วาที คำพิระเกษ

(นายวาที คำพิระเกษ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

**หลักเกณฑ์การขอใช้รถส่วนบุคคล หรือรถพยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน
ที่นอกเหนือจากการใช้ให้ความช่วยเหลือกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน (บริการรับ - ส่ง)**

๑ ผู้ป่วยติดเตียง / ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ (หมอนัดตรวจ / ฟังผล / ulya และรับกลับจากโรงพยาบาล) โดยญาติจะต้องมาเขียนคำร้องขอรับความอนุเคราะห์รถส่วนบุคคล หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน จากองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ล่วงหน้าก่อนถึงวัน หมอนัด ๒ วัน เพื่อขอขออนุมัติจากคณะผู้บริหาร โดยให้นำเอกสารมาด้วย ดังนี้

- ใบนัดตรวจของทางสถานพยาบาล หรือ โรงพยาบาล
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ป่วย
- สำเนาบัตรประชาชนของญาติผู้ร้องขอฯ
- ต้องมีญาติไปกับผู้ป่วยด้วยเสมอทุกครั้ง ทุกกรณี

๒. ผู้ป่วยที่ไม่มีผู้ดูแล ให้แจ้งประสานผ่าน อสม. ประชานชุมชน หรือ สมาชิกสภาในพื้นที่ เพื่อประสานเจ้าหน้าที่ หน่วยกู้ชีพองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ในการเขียนคำร้องขอใช้รถในการนำส่งผู้ป่วยด้วยตนเองเสมอทุกครั้ง เพื่อเสนอให้คณะผู้บริหารพิจารณาอนุมัติและสั่งใช้รถต่อไป

๓. กรณีออกรับเหตุเจ็บป่วยและอุบัติเหตุฉุกเฉิน ซึ่งสามารถวิ่งออกได้ตามที่ได้รับการแจ้งจากศูนย์สั่งการและกู้ชีพ ๑๖๖๙ ส่งตัวเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาล และในเวลาต่อมาแพทย์ลงความเห็นให้กลับพักรักษาตัว ณ ที่อยู่อาศัยของตน รถส่วนบุคคลหรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน ไม่สามารถรองรับกลับส่งบ้านพักอาศัยได้ (ยกเว้น) กรณีเป็นผู้ป่วยติดเตียงและผู้ป่วยอนาถา หรือจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจเท่านั้น โดยให้ปฏิบัติตามในข้อ ๑

**** หมายเหตุ****

- กรณีผู้ป่วยติดเตียง (ตามนัดของแพทย์) นำส่งถึงสถานพยาบาลแล้ว จะไม่มารับกลับเนื่องจากจะต้องมารับเหตุในพื้นที่ต่อไป เมื่อรับการตรวจเสร็จเรียบร้อยแล้วให้โทรประสานเพื่อรับกลับนำส่งที่พักต่อไป

- กรณีผู้ป่วยเดินทางไปเข้ารับการรักษาด้วยตนเองหรือญาตินำส่งเองและหน่วยกู้ชีพเพื่อเข้ารับการรักษาและ แพทย์ลงความเห็นให้กลับบ้านเพื่อพักรักษาตัวได้ และขอสนับสนุนรถส่วนบุคคล หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน เพื่อรับกลับบ้าน ให้เขียนคำร้องขออนุมัติใช้รถทุกครั้ง เพื่อให้คณะผู้บริหารอนุมัติสั่งใช้รถต่อไป

- ผู้ร้องขอใช้รถส่วนบุคคล หรือรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉิน และผู้ป่วย จะต้องที่มีรายชื่ออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เท่านั้น (ยกเว้นกรณีเจ็บป่วยและอุบัติเหตุฉุกเฉิน)

ที่ประชุม- รับทราบและมีการซักถามเล็กน้อย ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงให้ทราบแล้ว

ประธาน- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปจะเป็นการพิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ว่าด้วยว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนบุคคลและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพฉุกเฉินในการรับส่งผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารเสนอ หรือไม่

ที่ประชุม- มีมติด้วยคะแนนเสียง ๑๐ - ๐ คะแนน (ประธานงดออกเสียง) เห็นชอบระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ว่าด้วยว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนบุคคลและรถยนต์พยาบาล / กู้ชีพ

ฉุกเฉินในการรับส่งผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารเสนอ

ประธาน-เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบแล้วจะแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๕.๒ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณเพิ่ม หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด อบต.

ประธานฯ - ได้เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นผู้ชี้แจงถึงหลักการและเหตุผลของการเสนอโครงการดังกล่าว

ที่ประชุม - นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง (นายวาทิ คำพิระเกษ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงหลักการและเหตุผลของการเสนอญัตติ ดังกล่าว ดังต่อไปนี้

แบบขอเสนอญัตติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ข้าพเจ้า นายวาทิ คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณเพิ่ม ของสำนักปลัดฯ และกองการศึกษาฯ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และการโอนงบประมาณเพิ่มโครงการเดิม ของสำนักปลัดฯ และกองการศึกษาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น จึงขอเสนอญัตติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จึงขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัดฯ จำนวน ๕ รายการ และกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

งบประมาณที่อนุมัติ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๘๑,๑๐๒ บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๕๖,๑๐๒ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายใหม่	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
รวมขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานผู้บริหาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-เป็นชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงานขนาด ๑,๘๐๐*๙๐๐*๗๖๐ มิลลิเมตร
๒. โต๊ะข้าง ขนาด ๔๐๐*๑,๔๐๐*๖๕๐ มิลลิเมตร
๓. ตู้เล็ก ขนาด ๔๐๐*๔๘๐*๕๙๐ มิลลิเมตร

-โครงสร้างไม้จริง กันน้ำ ปิดผิวด้วยวีเนียร์ กันรอยขีดข่วน

รายการนี้ไม่อยู่ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด

๒. ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๕,๓๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

งบประมาณที่อนุมัติ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๕๖,๑๐๒ บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	จำนวน	๕,๓๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๕๐,๘๐๒ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๕,๓๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายใหม่	จำนวน	๕,๓๐๐ บาท
รวมขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๕,๓๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- กว้าง ๖๘ cm ลึก ๗๙ cm สูง ๑๑๖.๕-๑๒๒.๕ cm
- รับน้ำหนัก ๑๓๐ KG
- ด้านในโฟมหนาแน่น PU ขึ้นรูป สเปค A ไม่ยุบตัวเวลาใช้ระยะยาว
- ปรับสูง ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ล้อทำจาก PU, Heavy Duty แข็งแรงทนทาน
- ปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับความนุ่ม ในการโยก
- แกนปรับระดับความสูง-ต่ำ เป็นระบบ Gas Lift พร้อมฝาครอบกันฝุ่น
- พนักพิงเป็นระบบ Lumbar Support ที่ออกแบบเพื่อพยุงหลัง ป้องกันการปวดเมื่อย

รายการนี้ไม่อยู่ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด

๓.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการผ้า màn ปรับแสงพร้อมติดตั้งภายในห้องประชุม สภากองการะบริหารส่วนตำบลโพหนอง จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณที่อนุมัติ	จำนวน	๓๒๓,๖๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๐๐,๗๘๕ บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๖๐,๗๘๕ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการผ้า màn ปรับแสงพร้อมติดตั้งภายในห้องประชุม สภากองการะบริหารส่วนตำบลโพหนอง
จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัดฯ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายใหม่	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
รวมขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าผ้า màn ปรับแสงพร้อมติดตั้งภายในห้องประชุม สภากองการะบริหารส่วนตำบล
โพหนอง จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑.ผ้า màn ประตู ๒.๐*๒.๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ชุด
- ๒.ผ้า màn หน้าต่าง ๙๐*๑๒๐ ซม. จำนวน ๘ ชุด
- ๓.ผ้า màn ฉากหน้าต่าง ๘.๗๘*๒.๗๔ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- ๔.ฉากตาไก่ ๘.๗๘*๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ๕.ฉากตาไก่ ๓.๙๐*๑.๑๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ๖.ผ้า màn ฉากหลัง ๓.๙๐*๓.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด

๗.ผ้าม่านฉากหลัง ๕.๗๘*๒.๗๔ เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ชุด

-รายการนี้ไม่อยู่ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด

๔.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจอ LED ขนาด ๓.๒๐*๑.๙๒ เมตร
งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัดฯ

โอนลดรายการที่ ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
โฆษณาและเผยแพร่ รายการจอ LED ขนาด ๒*๓ เมตร งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาทสำนักปลัดฯ

งบประมาณที่อนุมัติ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๐ บาท

โอนลดรายการที่ ๒

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่า
ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการ
ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สำนักปลัดฯ

งบประมาณที่อนุมัติ	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท

รวมขอโอนลด ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐+๑๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
โฆษณาและเผยแพร่ รายการจอ LED ขนาด ๓.๒๐*๑.๙๒ เมตร งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายใหม่	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐ บาท
รวมขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน	๒๗๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจอ LED ขนาด ๓.๒๐*๑.๙๒ เมตร จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐
บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- จอLED Display P๔ Indoor Size๑
- ขนาดจอกว้าง ๓.๒เมตร x สูง ๑.๙๒ เมตร = ๖.๑๔ ตารางเมตร
- P๔ Indoor LED Display, LED SMD
- refresh rate ๓๘๔๐Hz
- ชุดควบคุมระบบ LED Controller : NovaStar
- ค่าโครงสร้างติดตั้งจอ
- ค่าติดตั้งและเชื่อมต่อระบบ

รายการนี้ไม่อยู่ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด
๕.ขอโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามคุณลักษณะเดิมที่ตั้ง
ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๙,๐๐๐ บาท
ขอโหนด	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๑๙,๐๐๐ บาท

โอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการโต๊ะประชุม ขนาด ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ ขนาด ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- โต๊ะประชุมขนาดยาว ๒๔๐ เซนติเมตร กว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
- สามารถนั่งประชุมได้ประมาณ ๘-๑๐ ที่นั่ง
- หน้าที่อปผลิตจากไม้ปาร์ติเกิล หนา ๒๕ มม. เคลือบผิวเมลามีน กันร้อน กันชื้น
- ขาเหล็ก
- เก้าอี้
- หนังสัnger
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาพลาสติก ๕ แฉก/ล้อพลาสติกคู่สีดำ
- สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
- ปรับระดับระบบ Gas Lifting

รายการนี้ไม่อยู่ในมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด

๖.ขอโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อจัดซื้อโต๊ะอนุบาลพอมเก้าขาขาว พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด
งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณ
๔๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามคุณลักษณะเดิมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ (กองการศึกษาฯ)

โหนด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๓๐,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๓๐,๘๐๐ บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๖,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๑๔,๘๐๐ บาท

โอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา ใต้อนุบาลพอมเกล้าชาวเงา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด (กองการศึกษาฯ)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือหลังโอน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงประกอบงบประมาณ

-เพื่อจัดซื้อใต้อนุบาลพอมเกล้าชาวเงา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด
งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณ
๔๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามคุณลักษณะเดิมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ (กองการศึกษาฯ)

รายการนี้ไม่อยู่ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นการจัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด
จึงเสนอผู้ติดตามเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
พิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายแบบเสนอขออนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

วาที คำพิระเกษ

(นายวาที คำพิระเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประธาน-กล่าวว่าตามที่ผู้บริหาร ได้ชี้แจงรายละเอียดของโครงการดังกล่าวไปแล้วนั้นท่านใด
มีข้อคิดเห็นหรือจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม-ไม่มี

ประธาน-หากไม่มีจะขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

ที่ประชุม-นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ชี้แจงว่าตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗
กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม-รับทราบและมีการซักถามเล็กน้อย ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงให้
ทราบแล้ว

ประธาน-เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปจะเป็นการพิจารณาลงมติว่าจะให้โอน
งบประมาณ จำนวน ๖ รายการ คือ

๑.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๒๕,๐๐๐
บาท (สำนักปลัดฯ)

๒.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร งบประมาณ ๕,๓๐๐
บาท (สำนักปลัดฯ)

๓.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการผ้า màn ปรับแสงพร้อมติดตั้งภายในห้องประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

๔.ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจอ LED ขนาด ๓.๒๐*๑.๙๒ เมตร
งบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัดฯ

๕.ขอโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๘ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามคุณลักษณะเดิมที่ตั้ง
ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

๖.ขอโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อจัดซื้อโต๊ะอนุบาลฟอเมก้าขาวเงา พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด
งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณ
๔๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามคุณลักษณะเดิมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ (กองการศึกษาฯ)

ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ หรือไม่

ที่ประชุม-มีมติด้วยคะแนนเสียง ๑๐-๐ คะแนน (ประธานงดออกเสียง) อนุมัติให้โอน
งบประมาณ จำนวน ๖ รายการ ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ

ประธาน-เมื่อที่ประชุมมีมติอนุมัติดังกล่าว จะแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป มีสมาชิก
ท่านใด มีข้อสงสัยอีกหรือไม่

ที่ประชุม-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่นๆ

ประธาน-สอบถามว่ามีท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม-ไม่มี


ประธาน- กล่าวหาว่าหากไม่มีจะขอประชุมในครั้งนี้ ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ และ
นัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพหนอง


เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.


(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุธีร์ ชัยยุทธองหัว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายรุ่งโรจน์ ชินราช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพน
ทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
(นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
(นายทวี สุพรมอินทร์)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
(นางปิ่น ชัยสารี)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตำบลโพนทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายรุ่งโรจน์ ชินราช	ประธานสภาฯ	
๒	นางฉวีวรรณ นิลดาศรี	รองประธานสภาฯ	
๓	นายธวัชชัย ภูธาดา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	
๔	นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	
๕	นางปิ่น ชัยสารี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	
๖	นายณัฐชัย ทองยอด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	
๗	นายภาณุวัตร ตาดำควน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	
๘	นางรัศมี คำใบ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	
๙	นายกงจักร อุเทนธรรม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	
๑๐	นายจรัสศักดิ์ พรหมสมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	
๑๑	นายทวี สุพรมอินทร์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวาทิ คำพิระเกษ	นายก อบต.โพนทอง	
๒	นายธีระพงษ์ แสนสุข	รองนายก อบต.โพนทอง	
๓	นายฉลวย พรหมสมบัติ	รองนายก อบต.โพนทอง	
๔	นางสาวศิริลักษณ์ เหลาทอง	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว	ปลัด อบต.โพนทอง	
๖	นางสาวณัฐพร ชันทอง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
๗	จอ.เฉลิมเกียรติ บุญเรือง	รักษาราชการแทนผอ.กองช่าง	
๘	นางนุชนาท มาตรเหลือง	ผอ.กองคลัง	
๙	นางสาวทิพย์สุตา พรหมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาครบองค์ประชุม (นายสุธีร์ ขวัญทองหัว) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เชิญสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้กล่าวเรียนเชิญ (นายรุ่งโรจน์ ชินราช) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ เปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ - ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ - ญัตติการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม - รับรองด้วยคะแนน ๑๐ - ๐ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ - ญัตติ กระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ - ญัตติที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ - ญัตติพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๒)การอภิปราย

ประธาน - กล่าววาทตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ คือ

- ๑.นางฉวีวรรณ นิลดาศรี เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่หนึ่ง
- ๒.นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่สอง
- ๓.นายณัฐชัย ทองยอด เป็น กรรมการแปรญัตติฯ คนที่สาม

และคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานว่ามีสมาชิกขอแปรญัตติ จำนวน ๑ ท่าน ได้เสนอขอแปรญัตติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.นายภาณุวัตร ตาดำดวง (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕) เสนอคำแปรญัตติขอให้ตัดลดงบประมาณประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๑.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

โครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติด งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ขอตัดลด
งบประมาณทั้งโครงการ

โดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน คือ ๑.นางปิ่น ชัยสารี (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล หมู่ที่ ๓) ๒.นายจิระศักดิ์ พรหมสมบัติ (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘)

สำหรับเหตุผลที่ขอตัดลดงบประมาณในครั้งนี้ เนื่องจากเห็นว่าไม่มีความจำเป็นและ
ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านการกีฬาไว้มากเกินไป ประกอบกับจะมีการเชิญชวนนักกีฬาจากที่อื่น
ภายนอกตำบลมาแข่งขันด้วย และยังไม่ทราบว่างบประมาณที่ตั้งไว้จะเข้าตามเป้าหมายหรือไม่ ประกอบกับใน
ปีงบประมาณที่ผ่านมาได้มีการตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่มีการจัดทำโครงการแต่อย่างใดจึงขอตัดลดงบประมาณ
ดังกล่าว

ประธาน-ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจง

ที่ประชุม-นายวาที คำพิระเกษ (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) ได้ชี้แจงต่อที่
ประชุมว่าในการตั้งงบประมาณ ในแผนงานทุกแผนงาน ที่ตั้งไว้ มีวัตถุประสงค์และความจำเป็นในการขอตั้ง
งบประมาณ เนื่องจากการตั้งงบประมาณรายจ่ายโครงการนี้มีหลักการและเหตุผล คือ นักเรียน นักศึกษา และ
เยาวชน คืออนาคตของชาติปัจจุบัน สังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤต จาก สถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้
แพร่ระบาด และกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตกการทวนกลับมาระบาดอย่างหนักของยาเสพติดใน
ปัจจุบัน ส่งผลให้เยาวชน หลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายเสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญใน
การพัฒนาประเทศและเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้
ด้อยคุณภาพ อันจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศในการ
บำบัดรักษาผู้ป่วยที่เกิดจากการเสพยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นปัญหาที่สร้างความรู้สึกสะเทือนใจและเจ็บปวด
ให้กับพ่อแม่ผู้ปกครอง ปัญหายาเสพติดได้นำมาซึ่งความรุนแรงในครอบครัวและอาชญากรรม ต่าง ๆ ในสังคม
เช่น การลักขโมย ฉกชิงวิ่งราวการก่อปัญหาอาชญากรรมอื่น ๆ ตามมาอีกมากมาย ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อ
สังคมโดยรวม การออกกำลังกายเป็นการทำให้สุขภาพร่างกายมีความแข็งแรง สมบูรณ์มีจิตใจที่แจ่มใสและ
สามารถทำได้ตั้งแต่การเดิน วิ่ง ปั่นจักรยาน และอีกหลายๆ วิธีที่สามารถทำให้สุขภาพร่างกายที่ดีการออกกำลังกายก็
เป็นการออกกำลังกายอีกทางเลือกหนึ่งที่ทำให้ผู้เล่นมีสุขภาพร่างกายที่ดีจิตใจแจ่มใสห่างไกลจากโรคต่าง ๆ
รวมถึงสารเสพติด และยังสร้างสัมพันธ์ภาพอันดี ฟุตบอล ๗ คน ถือเป็นกีฬาอีกชนิดหนึ่งที่มีผู้นิยมเล่นกันอย่าง
แพร่หลายจนกลายเป็นส่วนหนึ่งใน ชีวิตประจำวัน พอถึงเวลาว่างกายก็จะกระตุ้นให้ออกไปเล่น โดยมี
วัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. เพื่อพัฒนาทักษะการเล่นฟุตบอลของนักเรียนนักศึกษาในชุมชน ตำบล อำเภอ และระดับ

จังหวัด

๓. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาและเยาวชนทั่วไป
๔. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา เยาวชนและประชาชนได้ตระหนัก รับทราบถึงปัญหาและพิษภัย

ของยาเสพติด

๕. เพื่อสร้างผู้นำนักเรียนนักศึกษา เยาวชนและประชาชนในการต่อต้านและป้องกันการแพร่
ระบาดของยาเสพติดในชุมชน

ส่วนกรณีที่จะมีนักกีฬาจากตำบลอื่นมาแข่งขันนั้นไม่สามารถทำได้ เนื่องจากเป็นการใช้
งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเอง จึงจะต้องจัดขึ้นเพื่อคนหรือเยาวชนในตำบลเท่านั้น จึงขอให้ที่
ประชุมพิจารณาว่าค่าใช้จ่ายดังกล่าว สมควรที่จะถูกตัด หรือไม่

ประธาน-กล่าวว่าตามที่คณะกรรมการได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานว่ามีสมาชิกขอแปรญัตติ จำนวน ๑ ท่าน ได้เสนอขอแปรญัตติ และในการประชุมครั้งที่ผ่านมามีการพิจารณาคำแปรญัตติ ของ นายภาณุวัตร ตาดำดวง (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕) ที่เสนอขอแปรญัตติ ให้ตัดงบประมาณตามโครงการในแผนงานต่าง ๆ ชำรงตัน ที่ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติมีมติไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตติที่ นายภาณุวัตร ตาดำดวง (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕) เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๓-๐ คะแนน เป็นอันว่าคำเสนอขอแปรญัตติที่ นายภาณุวัตร ตาดำดวง (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕) เสนอ ให้ตัดงบประมาณตามโครงการในแผนงานต่าง ๆ ที่ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ให้ตกไป ตามมติคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป

ที่ประชุม-รับทราบและมีการสอบถามเล็กน้อย ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว

ประธาน-กล่าวว่าเมื่อที่ประชุมได้รับทราบแล้ว ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่สองนี้ ให้ที่ประชุมได้ปรึกษาตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาแล้วมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิมของผู้บริหารที่เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองดังกล่าว โดยไม่มีการปรับลดงบประมาณแต่อย่างใด

ที่ประชุม-รับทราบ

ประธาน-ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เห็นด้วยกับรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ที่ให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างข้อบัญญัติฯเดิม ของผู้บริหารที่เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติเสนอ

ที่ประชุม-มีมติด้วยคะแนนเสียง ๑๐-๐ คะแนน (ประธานงดออกเสียง) เห็นด้วยกับรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ที่ให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างข้อบัญญัติฯเดิม ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติเสนอ

ประธาน-กล่าวว่าต่อไปจะเป็นการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่สาม ในวาระนี้จะไม่มีการอภิปราย ซึ่งจะพิจารณาในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

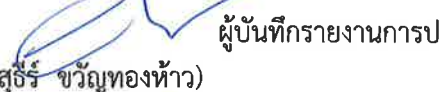
ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่นๆ


ประธาน-สอบถามว่ามีท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ เสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม-ไม่มี

ประธาน- กล่าวว่าหากไม่มีจะขอประชุมในครั้งนี ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ และนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.


(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุธีร์ ชวัญทองห้าว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายรุ่งโรจน์ ชินราช)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง


คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ แล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
(นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
(นายทวี สุพรมอินทร์)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
(นางปิ่น ชัยสารี)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตำบลโพนทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายรุ่งโรจน์ ชินราช	ประธานสภาฯ	
๒	นางฉวีวรรณ นิลดาศรี	รองประธานสภาฯ	
๓	นายธวัชชัย ภูธาดา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	
๔	นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	
๕	นางปิ่น ชัยสารี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	
๖	นายณัฐชัย ทองยอด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	
๗	นายภาณุวัตร ตาดำดวง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	
๘	นางรัศมี คำใบ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	
๙	นายกงจักร อุเทนธรรม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	
๑๐	นายจรัสศักดิ์ พรหมสมบัติ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	
๑๑	นายทวี สุพรมอินทร์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวาทิ คำพีระเกษ	นายก อบต.โพนทอง	
๒	นายธีระพงษ์ แสนสุข	รองนายก อบต.โพนทอง	
๓	นายฉลวย พรหมสมบัติ	รองนายก อบต.โพนทอง	
๔	นางสาวศิริลักษณ์ เหลาทอง	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว	ปลัด อบต.โพนทอง	
๖	นางสาวณัฐพร ชันทอง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
๗	จอ.เฉลิมเกียรติ บุญเรือง	รักษาราชการแทนผอ.กองช่าง	
๘	นางนุชนาท มาตรเหลือง	ผอ.กองคลัง	
๙	นางสาวทิพย์สุดา พรหมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาครบองค์ประชุม (นายสุธีร์ ขวัญทองหัว) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เชิญสมาชิกเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และได้กล่าวเรียนเชิญ (นายรุ่งโรจน์ ชินราช) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ เปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ - ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ - ญัตติการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม - รับรองด้วยคะแนน ๑๐ - ๐ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ - ญัตติ กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ - ญัตติที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ - ญัตติพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๓) การลงมติ

ประธาน-กล่าวว่าตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีการพิจารณาในวาระที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งที่ประชุมมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และได้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับเดิม

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธาน-ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่สาม เป็นการลงมติ ซึ่งจะไม่มีการอภิปราย ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองลงมติว่าจะให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นี้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม-มีการตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ซึ่งที่ประชุมเห็นว่าถูกต้อง ตามที่ได้มีการพิจารณากันแล้ว

ประธาน-กล่าวว่ามีท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอให้ที่ประชุมเลือกวิธีออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ ซึ่งมีสองวิธี คือ

๑.การออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย

๒.การออกเสียงลงคะแนนลับ

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ โดยวิธีเปิดเผย หรือโดยวิธีลับ

ที่ประชุม-มีการพิจารณาแล้วเห็นว่าให้ออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยวิธีเปิดเผยโดยการยกมือขึ้นพันศรัทธา

ประธาน-เมื่อที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าให้ออกเสียงลงคะแนนโดยวิธีเปิดเผยโดยการยกมือขึ้นพันศรัทธา ต่อไปจะขอให้ที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ฉบับดังกล่าว トラเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม-มีมติเห็นชอบให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ฉบับดังกล่าว トラเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ : ๐ คะแนน (ประธานงดออกเสียง)

ประธาน-เมื่อที่ประชุมเห็นชอบแล้วก็จะให้เจ้าหน้าที่ได้พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่น ๆ

ประธาน - สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้เสนอในญัตติอื่น ๆ อีกหรือไม่
ที่ประชุม -ไม่มี

ประธาน - กล่าวว่าเมื่อไม่มีผู้ใดเสนอ จะขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ไว้เพียงเท่านี้ และกล่าวขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือทำให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลราบรื่นไปด้วยดี และขอขอบคุณราษฎรตลอดจนประชาคมหมู่บ้านต่าง ๆ ที่สนใจเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองในครั้งนี้ และหวังว่าคงได้รับความร่วมมือในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองในสมัยต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสุธีร์ ขวัญทองหัว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายรุ่งโรจน์ ชินราช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม


คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพน
ทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ แล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
(นายบุญเยี่ยม ทิพย์สมบัติ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
(นายทวี สุพรรณอินทร์)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
(นางปิ่น ชัยสารี)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม